

自治会会計 年間活動手引き

本間部長作成

管掌	時期	活動内容
会計	3月下旬	会計監査実施
会計	3月下旬	資産内容、今年度予算書作成・役員稟申
会計	4月上旬	決算書作成
会計	4月上旬	会長名義変更(江南区役所)
会計	4月上旬	会長名義変更(銀行:借入・預金)
会計	4月上旬	賛助会員案内・入金状況確認
会計	4月中旬	「集合住宅」へ町内会費請求書類発送
会計?	5月中旬	春のクリーン作戦・飲み物準備
会計	5月下旬	子供会助成金支払(総会承認後)
会計	6月	決算書提出(江南区役所)
会計	6月	決算書・予算書提出(銀行:融資関係)
会計	7月下旬	組長会議(会費徴収)
会計	7月下旬	組長手当・補佐手当支給
会計	9月末	集合住宅入金状況確認
会計?	10月中旬	秋のクリーン作戦・飲み物準備
会計	11月下旬	組長会議(会費徴収)
会計	2月	借入金繰上返済(内入)検討
役員	3月初旬	役員報酬査定
会計	3月下旬	組長会議(会費徴収)
会計	3月下旬	役員報酬支払
会計	3月下旬	集合住宅入金状況確認